

Politique de confidentialité

Dernière mise à jour : août 2026

Dig'Idéale accorde une importance particulière à la protection des données personnelles des personnes utilisant son site, son catalogue de formations et ses services de formation.

La présente politique explique quelles données peuvent être collectées, pour quelles raisons elles sont utilisées, pendant combien de temps elles sont conservées et quels sont vos droits.

1. Responsable du traitement

Le responsable du traitement des données personnelles est :

Dig'Idéale

Organisme de formation certifié Qualiopi

E-mail : julie.fedidah@digideale.fr

Site internet : www.digideale.fr

Pour toute question concernant vos données personnelles ou pour exercer vos droits, vous pouvez nous contacter à l'adresse indiquée ci-dessus.

2. Données personnelles collectées

Dans le cadre de l'utilisation du site, des demandes d'information, des inscriptions et de la réalisation des formations, Dig'Idéale peut notamment collecter :

- nom et prénom ;
- coordonnées professionnelles ou personnelles : adresse e-mail, téléphone, adresse postale ;
- entreprise, fonction et informations professionnelles ;
- informations nécessaires à l'inscription et à la contractualisation d'une formation ;
- informations relatives au financement de la formation ;
- besoins, attentes et objectifs de formation ;
- résultats des tests de positionnement et évaluations ;
- données relatives à l'assiduité, à la progression et au suivi pédagogique ;
- réponses aux questionnaires et enquêtes de satisfaction ;
- échanges avec Dig'Idéale ;
- informations nécessaires à la facturation et au respect de nos obligations administratives, comptables et réglementaires.

Dig'Idéale veille à ne collecter que les informations nécessaires à la réalisation des finalités concernées.

3. Finalités du traitement

Les données personnelles collectées peuvent être utilisées afin de :

- répondre aux demandes d'information ;
- traiter les demandes d'inscription ;
- établir les devis, conventions, contrats et autres documents relatifs à la formation ;
- organiser et réaliser les actions de formation ;

- gérer les accès aux espaces et ressources pédagogiques ;
- assurer le suivi pédagogique et administratif des apprenants ;
- réaliser les évaluations de positionnement, de progression et de satisfaction ;
- délivrer les attestations et documents de fin de formation ;
- gérer la facturation et, le cas échéant, les relations avec les entreprises, financeurs ou organismes concernés ;
- respecter les obligations légales, réglementaires et les exigences applicables aux organismes de formation ;
- assurer la qualité et l'amélioration continue des formations ;
- répondre aux demandes relatives à l'exercice des droits sur les données personnelles.

Lorsque la réglementation l'exige, les communications commerciales ou l'utilisation de témoignages, avis ou éléments permettant d'identifier une personne font l'objet d'un consentement spécifique.

4. Bases légales des traitements

Selon leur finalité, les traitements réalisés par Dig'Idéale reposent notamment sur :

- l'exécution d'un contrat ou de mesures précontractuelles ;
- le respect d'obligations légales et réglementaires applicables aux organismes de formation ;
- l'intérêt légitime de Dig'Idéale, notamment pour l'amélioration de ses services et la gestion de son activité ;
- le consentement de la personne lorsque celui-ci est requis.

Le consentement peut être retiré à tout moment pour les traitements qui reposent sur cette base juridique.

5. Utilisation de la plateforme Teetche

Dig'Idéale utilise la plateforme **Teetche** pour présenter son offre de formation et pour certaines opérations liées à la gestion administrative, commerciale et pédagogique de ses formations.

Dans ce cadre, certaines données personnelles peuvent être traitées au moyen de cette plateforme.

Dig'Idéale demeure responsable des traitements de données qu'elle réalise dans le cadre de son activité. Les prestataires techniques utilisés par Dig'Idéale interviennent conformément aux obligations applicables en matière de protection des données personnelles.

6. Destinataires des données

Les données personnelles sont accessibles uniquement aux personnes et organismes ayant besoin d'en connaître dans le cadre de la réalisation de la formation ou du respect des obligations de Dig'Idéale.

Selon la situation, elles peuvent notamment être transmises :

- aux personnes intervenant pour le compte de Dig'Idéale ;
- aux formateurs ou intervenants concernés ;
- aux prestataires techniques nécessaires à la gestion des formations ;
- à Teetche lorsque les données sont traitées au moyen de la plateforme ;
- à l'entreprise ou à l'organisme ayant commandé la formation lorsque cela est nécessaire ;
- aux organismes financeurs lorsque la formation fait l'objet d'une prise en charge ;

- aux organismes certificateurs lorsque la formation prépare à une certification ;
- aux administrations ou organismes légalement habilités lorsque la réglementation l'exige.

Les données personnelles ne sont pas vendues à des tiers.

7. Durée de conservation

Les données personnelles sont conservées uniquement pendant la durée nécessaire aux finalités pour lesquelles elles ont été collectées.

Certaines données peuvent être conservées plus longtemps lorsque cette conservation est nécessaire au respect d'une obligation légale, réglementaire, comptable ou à la justification de la réalisation d'une action de formation.

À l'issue des durées applicables, les données sont supprimées, anonymisées ou archivées lorsque la réglementation l'exige.

8. Avis, témoignages et communication

Les réponses aux questionnaires de satisfaction sont utilisées notamment pour évaluer et améliorer la qualité des formations.

La publication d'un témoignage, d'un avis nominatif, d'une photographie ou de tout autre élément permettant d'identifier un apprenant ou un client sur les supports de communication de Dig'Idéale fait, lorsque cela est nécessaire, l'objet d'une autorisation distincte.

Le refus d'autoriser cette utilisation n'a aucune incidence sur l'accès ou la participation à une formation.

9. Communications commerciales

Dig'Idéale peut adresser des informations relatives à ses formations et services lorsque la réglementation l'autorise.

Lorsque le consentement est requis, ces communications ne sont envoyées qu'après accord de la personne concernée.

Vous pouvez à tout moment demander à ne plus recevoir ces communications en utilisant le lien de désinscription lorsqu'il est proposé ou en écrivant à :

julie.fedidah@digideale.fr

10. Vos droits

Conformément au Règlement général sur la protection des données (RGPD) et à la loi Informatique et Libertés, vous pouvez, selon votre situation, exercer les droits suivants :

- droit d'accès à vos données ;
- droit de rectification ;
- droit à l'effacement ;
- droit à la limitation du traitement ;
- droit d'opposition ;

- droit à la portabilité lorsque celui-ci est applicable ;
- droit de retirer votre consentement à tout moment lorsque le traitement repose sur celui-ci.

Pour exercer vos droits, vous pouvez contacter Dig'Idéale à :

julie.fedidah@digideale.fr

Une réponse sera apportée dans les délais prévus par la réglementation applicable.

En cas de difficulté concernant la gestion de vos données personnelles, vous pouvez également introduire une réclamation auprès de la **Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL)**.

11. Sécurité des données

Dig'Idéale met en œuvre des mesures organisationnelles et techniques adaptées afin de protéger les données personnelles contre leur perte, leur accès non autorisé, leur divulgation, leur altération ou leur destruction.

Les prestataires auxquels Dig'Idéale fait appel sont sélectionnés en tenant notamment compte des garanties nécessaires à la protection et à la confidentialité des données.

12. Modification de la politique de confidentialité

La présente politique peut être mise à jour afin de tenir compte notamment des évolutions réglementaires, techniques ou des services proposés par Dig'Idéale.

La version applicable est celle publiée sur le site ou le catalogue de formations au moment de sa consultation.